

PROGRAMMA DIDATTICO DEL CORSO R.S.P.P. "MODULO C" da 24 ore

Modulo 1	<p>RUOLO DELL'INFORMAZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D. Lgs. 81/08 e altre direttive europee) - Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro - Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.) - Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc) <p>ELEMENTI DI PROGETTAZIONE DIDATTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi dei fabbisogni - definizione degli obiettivi didattici - scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi - metodologie didattiche - sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda
Modulo 2	<p>IL SISTEMA DELLE RELAZIONI E LA COMUNICAZIONE</p> <p>Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione - Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica - Negoziazione - Il sistema delle relazioni: RLS, medico competente, lavoratori.... - Esercitazione: role play
Modulo 3	<p>Modulo 4 - RISCHI DI NATURA PSICOSOCIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cultura della sicurezza: analisi del clima aziendale - elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone - Benessere organizzativo: motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto - Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out - Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sull'efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute - Strumenti, metodi e misure di prevenzione
Modulo 4	<p>ORGANIZZAZIONE E SISTEMI DI GESTIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il D. Lgs. 231/01 - La valutazione del rischio come: <ol style="list-style-type: none"> a) processo di pianificazione della prevenzione b) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi c) elaborazione di metodi per il controllo dell'efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi - Cenni alle linee guida UNI-INAIL ed alle norme e standard (OSHAS 18001) - Il processo del miglioramento continuo - Organizzazione e gestione integrata: sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001), sicurezza (OHSAS 18001) - procedure semplificate MOG per PMI : D.M. 13/2/2014 ed allegato - attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici) - programma pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria
	<p>- Test di fine corso</p>

L'ente organizzatore si riserva la facoltà di annullare o modificare le date, orari e programmi del corso in caso si rendessero necessarie per motivi organizzativi, didattici o di forza maggiore. Qualsiasi variazione verrà comunicata tempestivamente agli interessati.