



Gestione Idee – Formazione e Sicurezza

Via Copenaghen 72 - 07026 Olbia (Ot) Via Emilia 9 - 08100 Nuoro (Nu)

Ente di formazione accreditato presso la Regione Sardegna

Tel. 0789.1890507 0784.1948783 fax 0784.39171 www.gestioneidee.it

AiFOS
Centro di Formazione

CORSI PER RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) "MODULO C" - D. Lgs. 195/2003, art. 32 D. Lgs. 81/2008

Gestione Idee srl, agenzia formativa accreditata alla Regione Sardegna e Centro Formazione AIFOS, sta organizzando a **Sassari** il corso di specializzazione **Modulo C** per **R.S.P.P.** ai sensi dell'art. 32 D. Lgs. 81/08.

Destinatari: chiunque sia interessato svolgere le mansioni di RSPP anche in aziende ed enti in cui non sia datore di lavoro.

Orari del corso

Venerdì	29 aprile 2016	ore 14:45 – 19:00
Martedì	10 maggio 2016	ore 16:00 – 21:00
Venerdì	13 maggio 2016	ore 16:00 – 21:00
Martedì	17 maggio 2016	ore 16:00 – 21:00
Venerdì	20 maggio 2016	ore 16:00 – 21:00

Sede di svolgimento

Hotel Il Vialetto, (terzo o quarto piano) via Preda Niedda 37, Sassari (dalla tangenziale prendere uscita per Sassari – Santa Maria; l'hotel sorge di fronte alla prima rotonda)

Prenotazione

Per ragioni organizzative **è necessaria la prenotazione**, da riportare sul modulo allegato; includere il pagamento dell'**acconto** insieme alla prenotazione (via bonifico o assegno, le coordinate bancarie sono indicate in calce alla scheda di adesione).

Il corso è a numero chiuso: verranno prese in considerazione le prime 30 richieste corredate da ricevuta di pagamento dell'anticipo; le successive verranno messe in attesa.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la segreteria organizzativa (Marisa) ai recapiti: 0784.1948783, 334.9521856, email: sassari@gestioneidee.it .

Prezzo

450 € + iva. La fatturazione ed il pagamento dovranno pervenire almeno per il 50% all'atto dell'iscrizione appena prima dell'inizio del corso (o anticipate via bonifico), ed il restante entro la fine del corso (si prega di portare i dati fiscali).

Ai partecipanti verranno rilasciati i materiali di studio, ed un attestato di partecipazione, previa frequenza di almeno il 90% del monte ore, superamento del test di fine corso, e pagamento.

Cordiali Saluti,
il responsabile del progetto formativo
Dott. Marcello Rotta

PROGRAMMA DEL CORSO R.S.P.P. "MODULO C" da 24 ore

In base all'accordo conferenza Stato Regioni di attuazione del D.Lgs.195/03

Modulo 1	<p>RUOLO DELL'INFORMAZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none">- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D. Lgs. 81/08 e altre direttive europee)- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc) <p>ELEMENTI DI PROGETTAZIONE DIDATTICA</p> <ul style="list-style-type: none">- analisi dei fabbisogni- definizione degli obiettivi didattici- scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi- metodologie didattiche- sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda
Modulo 2	<p>IL SISTEMA DELLE RELAZIONI E LA COMUNICAZIONE</p> <p>Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none">- Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione- Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica- Negoziazione- Il sistema delle relazioni: RLS, medico competente, lavoratori....- Esercitazione: role play
Modulo 3	<p>Modulo 3 - RISCHI DI NATURA ERGONOMICA</p> <ul style="list-style-type: none">- L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature- L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale- L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi
Modulo 4	<p>Modulo 4 - RISCHI DI NATURA PSICOSOCIALE</p> <ul style="list-style-type: none">- Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn -out- Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sull' efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute- Strumenti, metodi e misure di prevenzione
Modulo 5	<p>ORGANIZZAZIONE E SISTEMI DI GESTIONE</p> <ul style="list-style-type: none">- Il D. Lgs. 231/01- La valutazione del rischio come:<ul style="list-style-type: none">a) processo di pianificazione della prevenzioneb) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischic) elaborazione di metodi per il controllo dell'efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi- Cenni alle linee guida UNI-INAIL ed alle norme e standard (OSHAS 18001)- Il processo del miglioramento continuo
	Test di fine modulo e di fine corso

L'ente organizzatore si riserva la facoltà di annullare o modificare le date, orari e programmi del corso in caso si rendessero necessarie per motivi organizzativi, didattici o di forza maggiore. Qualsiasi variazione verrà comunicata tempestivamente agli interessati.

**SCHEDA DI ADESIONE AL CORSO
R.S.P.P. MODULO C - SASSARI**

Da parte di:

Ragione sociale: sede: p.iva e/o CF:
--

(apporre il timbro o inserire i dati aziendali fiscali del richiedente)

Numero/i di telefono cui desidero essere contattato: _____

Email e/o numero di fax: _____ Numero partecipanti: _____

<i>Cognome e nome partecipanti</i>	<i>Data e luogo di nascita</i>	<i>Telefono cellulare /eventuali note</i>
------------------------------------	--------------------------------	---

<hr/>	<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>	<hr/>

Ho svolto il corso per Coordinatore per la progettaz. e l'esecuz. da 120/..... ore: sì ; no

Se sì, data di svolgimento: _____ ente formatore: _____

Ho svolto il corso di aggiornamento per Coordinatore da 40 ore: sì ; no

Se sì, data di svolgimento: _____ ente formatore: _____

Ho svolto il corso Rspp moduli: _____

Se sì, date di svolgimento: _____ ente formatore: _____

Data _____ Firma e timbro del richiedente _____

Inviare il modulo via email a sassari@gestioneidee.it; o via fax al numero: 0784.39171

Coordinate IBAN: IT, Banco di Sardegna - Olbia

Inserire nella causale del bonifico il tipo di corso ed il luogo di svolgimento.

Note importanti

1. Il richiedente è consapevole che l'attestato di fine corso potrà essere consegnato previa frequenza del corso, superamento del test finale, fatturazione e pagamento.

2. L'ente organizzatore si riserva la facoltà di annullare o modificare le date, orari e programmi del corso in caso si rendessero necessarie per motivi organizzativi, metereologici o didattici. Qualsiasi variazione verrà comunicata tempestivamente agli interessati. In caso di annullamento qualsiasi quota pagata verrà restituita.

Nota sulla Privacy: i vostri dati personali verranno trattati in conformità al D. Lgs. 196/03; data e luogo di nascita, e codice fiscale verranno utilizzati per l'emissione dell'attestato; numeri di telefono ed email per avvisare di eventuali variazioni di orario o per chiamare in caso di assenza al corso, e per far conoscere successivi servizi o corsi da noi proposti.